Avviso pubblico e modulistica

Istituzione della Short list / Albo fornitori di beni, servizi e prestazioni professionali

GAL per la Pesca Gargano Mare
Società consortile a responsabilità limitata
Via San Lorenzo 214 — 71043 Manfredonia (FG)
P. IVA 04507990713
PEC galpescagm@pec.it — www.galpescagarganomare.it

Approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 09/2026 del 19/10/2026

Pubblicazione dal 30 ottobre 2026

AVVISO PUBBLICO

PER L'ISTITUZIONE E LA GESTIONE DELLA SHORT LIST / ALBO FORNITORI

Il GAL per la Pesca Gargano Mare, in attuazione del proprio Regolamento per la gestione degli acquisti di beni e servizi e nell'ambito della Strategia di Sviluppo Locale sostenuta dal PN FEAMPA Italia 2021–2027, rende noto che intende istituire un elenco aperto di operatori economici e professionisti dal quale poter individuare soggetti da consultare o affidatari, nel rispetto della normativa vigente.

Articolo 1 — Finalità e natura dell'elenco

1. La Short list, denominata anche Albo fornitori, è articolata per categorie di beni, servizi e prestazioni professionali e costituisce uno strumento di consultazione del mercato per gli affidamenti del GAL.

2. L'iscrizione non costituisce graduatoria, non attribuisce punteggi o priorità, non comporta il diritto a ricevere inviti o affidamenti e non vincola il GAL alla stipula di contratti.

3. Il GAL può utilizzare indagini di mercato, piattaforme digitali o invitare operatori non iscritti quando ciò sia necessario per ampliare la concorrenza, acquisire competenze specialistiche o soddisfare esigenze specifiche.

Articolo 2 — Riferimenti normativi

La procedura è disciplinata dal decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e successive modifiche, in particolare dagli articoli 17, 49, 50, 52, 94–100 e dall'Allegato II.1; dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; dalla legge 13 agosto 2010, n. 136; dal regolamento (UE) 2016/679 e dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, oltre che dal Regolamento acquisti del GAL e dalle disposizioni applicabili al PN FEAMPA Italia 2021–2027.

Articolo 3 — Soggetti ammessi

Possono chiedere l'iscrizione gli operatori economici di cui al Codice dei contratti pubblici, in forma singola o associata, nonché i professionisti singoli o associati, le società tra professionisti e gli altri soggetti abilitati a offrire le prestazioni comprese nelle categorie dell'Allegato C.

È consentita l'iscrizione in più categorie, purché il richiedente possieda requisiti e capacità coerenti con ciascuna categoria selezionata.

Articolo 4 — Requisiti

Alla data della domanda e per tutta la permanenza nell'elenco il richiedente deve:

- non trovarsi nelle cause di esclusione previste dagli articoli 94–98 del d.lgs. n. 36/2023;
- possedere l'idoneità professionale richiesta: iscrizione al Registro delle imprese per attività coerenti oppure iscrizione all'ordine, collegio o albo professionale, quando prevista;
- essere in regola con gli obblighi fiscali, contributivi, in materia di lavoro, sicurezza e collocamento obbligatorio, se applicabili;
- possedere adeguate capacità tecniche e professionali, documentabili mediante esperienze, curriculum, organico, attrezzature o referenze coerenti con le categorie richieste;
- disporre di una casella PEC e accettare comunicazioni e inviti con strumenti digitali.

Il GAL può definire requisiti ulteriori e proporzionati nella singola procedura di affidamento. L'iscrizione nell'elenco non sostituisce le verifiche richieste per lo specifico contratto.

Articolo 5 — Presentazione della domanda

1. L'elenco è aperto. La domanda può essere presentata dalla data di pubblicazione del presente avviso, senza un termine finale, mediante PEC all'indirizzo galpescagm@pec.it, con oggetto: «Domanda di iscrizione Short list fornitori — [denominazione del richiedente]».

2. La PEC deve contenere, in formato PDF e sottoscritti digitalmente oppure con firma autografa accompagnata da copia di un documento di identità:

- Allegato A — Domanda di iscrizione;
- Allegato B — Dichiarazione sostitutiva sul possesso dei requisiti;
- Allegato C — Scheda delle categorie richieste;
- curriculum professionale o presentazione aziendale, con indicazione delle principali esperienze pertinenti;
- copia del documento di identità, solo in caso di firma autografa;
- eventuali abilitazioni, iscrizioni, certificazioni o altra documentazione utile;
- Allegato D — Informativa sul trattamento dei dati personali, sottoscritta per presa visione.

3. Non sono richiesti bolli né diritti di segreteria. La domanda deve essere redatta in lingua italiana.

Articolo 6 — Istruttoria e iscrizione

1. Il GAL verifica la completezza e la coerenza della documentazione e può richiedere chiarimenti o integrazioni, assegnando un termine non inferiore a dieci giorni. La mancata risposta nel termine può determinare l'archiviazione della domanda.

2. L'iscrizione è disposta per le categorie ritenute coerenti con le attività e le esperienze dichiarate. Il richiedente riceve comunicazione dell'esito all'indirizzo PEC indicato.

3. Il GAL può verificare in qualsiasi momento le dichiarazioni rese ai sensi degli articoli 71 e 75 del D.P.R. n. 445/2000. Le dichiarazioni non veritiere comportano le conseguenze previste dall'articolo 76 del medesimo decreto, la cancellazione dall'elenco e le ulteriori misure di legge.

Articolo 7 — Aggiornamento dell'elenco

Le domande sono istruite secondo l'ordine di arrivo e l'elenco è aggiornato almeno ogni sei mesi. Il GAL effettua una revisione generale almeno annuale e può chiedere agli iscritti di confermare o aggiornare dati e requisiti. La mancata conferma entro il termine indicato può comportare la sospensione o la cancellazione.

Articolo 8 — Utilizzo e criteri di selezione

1. Gli operatori sono individuati tenendo conto della categoria pertinente, dell'esperienza richiesta, della fascia economica, della disponibilità, dell'idoneità rispetto alla prestazione e del principio di rotazione di cui all'articolo 49 del Codice.

2. Per gli affidamenti diretti di servizi e forniture inferiori a euro 140.000, il GAL può scegliere un operatore iscritto con documentate esperienze pregresse idonee, motivando la scelta e la congruità del prezzo. Per le procedure negoziate di importo pari o superiore a euro 140.000 e inferiore alla soglia europea vigente, il GAL può selezionare almeno cinque operatori, ove esistenti, secondo criteri oggettivi e coerenti con l'Allegato II.1 del Codice.

3. Gli importi sono sempre al netto dell'IVA e si intendono automaticamente adeguati alle modifiche normative. L'inserimento nell'elenco non costituisce qualificazione preventiva per ogni affidamento.

Articolo 9 — Obblighi degli iscritti

Gli iscritti devono comunicare entro quindici giorni ogni variazione rilevante relativa a denominazione, forma giuridica, sede, recapiti, rappresentanza, assetto proprietario, titolare effettivo, abilitazioni, requisiti, procedure concorsuali o cause di esclusione. Devono inoltre mantenere attiva la PEC e rispondere alle richieste del GAL nei termini assegnati.

Articolo 10 — Sospensione e cancellazione

Il GAL può disporre, previa comunicazione all'interessato salvo urgenza, la sospensione o la cancellazione per perdita dei requisiti, dichiarazioni non veritiere, grave o reiterato inadempimento contrattuale, mancato aggiornamento, reiterata mancata risposta senza giustificato motivo, cessazione dell'attività o richiesta dell'interessato. Il provvedimento è motivato e comunicato tramite PEC.

Articolo 11 — Pubblicità, trattamento dati e responsabile

L'avviso e i relativi aggiornamenti sono pubblicati sul sito www.galpescagarganomare.it. I dati sono trattati esclusivamente per la formazione e la gestione dell'elenco e per le eventuali procedure di affidamento, secondo l'Allegato D.

Responsabile del procedimento per la formazione dell'elenco: Arturo Gelsomino, Responsabile amministrativo e finanziario. Richieste di chiarimento possono essere inviate a info@galpescagarganomare.it o alla PEC galpescagm@pec.it.

Articolo 12 — Disposizioni finali

Il GAL si riserva di modificare, sospendere o revocare l'avviso per motivate esigenze organizzative o per sopravvenute disposizioni, senza che gli interessati possano avanzare pretese. Per quanto non previsto si applicano il Regolamento acquisti del GAL e la normativa vigente.

Manfredonia,30 /10 / 2026

Il Presidente / Legale rappresentante

_____

CONSULENTE DEL LAVORO
PASQUALE PAPPALARDO
CONSIGLIO NAZIONALE ORDINE DEI CONSULENTI DEL LAVORO/80148330584
30.10.2026 12:45:09 GMT+01:00

ALLEGATO A

Domanda di iscrizione alla Short list / Albo fornitori

GAL per la Pesca Gargano Mare
Società consortile a responsabilità limitata
Via San Lorenzo 214 — 71043 Manfredonia (FG)
P. IVA 04507990713
PEC galpescagm@pec.it — www.galpescagarganomare.it

Al GAL per la Pesca Gargano Mare
PEC: galpescagm@pec.it

DOMANDA DI ISCRIZIONE

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni previste dal D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere, presenta la seguente domanda.

Nome e cognome _____

Luogo e data di nascita _____

Codice fiscale _____

In qualità di _____

Denominazione / ragione sociale _____

Forma giuridica _____

Codice fiscale _____

Partita IVA _____

Sede legale _____

Sede operativa, se diversa _____

Registro imprese / REA _____

Ordine / Collegio / Albo e n. iscrizione _____

PEC _____

E-mail _____

Telefono _____

Sito internet _____

Referente per i rapporti con il GAL _____

PEC / e-mail del referente _____

CHIEDE

l'iscrizione alla Short list / Albo fornitori del GAL per la Pesca Gargano Mare per le categorie indicate nell'Allegato C, che costituisce parte integrante della presente domanda.

A TAL FINE DICHIARA

☐ di avere letto e accettare integralmente l'Avviso pubblico e il Regolamento acquisti del GAL;

☐ che i dati e i documenti trasmessi sono completi, aggiornati e veritieri;

☐ di impegnarsi a comunicare entro quindici giorni ogni variazione rilevante;

☐ di essere consapevole che l'iscrizione non costituisce graduatoria e non attribuisce diritto a inviti o affidamenti;

☐ di autorizzare il GAL a verificare le dichiarazioni rese presso le amministrazioni e le banche dati competenti;

☐ di eleggere la PEC sopra indicata quale domicilio digitale per tutte le comunicazioni relative all'elenco.

DOCUMENTI ALLEGATI

☐ Allegato B — Dichiarazione sostitutiva requisiti;

☐ Allegato C — Scheda categorie;

☐ curriculum / presentazione aziendale;

☐ documento di identità, se la firma è autografa;

☐ Allegato D — Informativa privacy sottoscritta per presa visione;

☐ altro: _____.

Luogo e data _____

Firma del legale rappresentante / professionista

_____

ALLEGATO B

Dichiarazione sostitutiva sul possesso dei requisiti

GAL per la Pesca Gargano Mare
Società consortile a responsabilità limitata
Via San Lorenzo 214 — 71043 Manfredonia (FG)
P. IVA 04507990713
PEC galpescagm@pec.it — www.galpescagarganomare.it

Dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Il/La sottoscritto/a _____

Codice fiscale _____

In qualità di _____

Per l'operatore / professionista _____

consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 e della decadenza dai benefici prevista dall'articolo 75, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

☐ che l'operatore non si trova in alcuna delle cause di esclusione automatica o non automatica previste dagli articoli 94, 95, 96, 97 e 98 del d.lgs. n. 36/2023;

☐ che non sussistono divieti a contrarre con la pubblica amministrazione o altre cause ostative previste dalla normativa vigente;

☐ che l'attività risultante dal Registro delle imprese o dall'albo professionale è coerente con le categorie richieste;

☐ che l'operatore è in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributi previdenziali e assistenziali, secondo la normativa applicabile;

☐ che rispetta la normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro e applica ai lavoratori il contratto collettivo pertinente, ove applicabile;

☐ che rispetta gli obblighi della legge n. 68/1999 sul diritto al lavoro delle persone con disabilità, ove soggetto;

☐ che non sussistono tentativi di infiltrazione mafiosa né cause di decadenza, sospensione o divieto ai sensi del d.lgs. n. 159/2011;

☐ che dispone di capacità tecniche, organizzative e professionali adeguate alle categorie richieste, come illustrate nel curriculum o nella presentazione allegata;

☐ che non ha reso false dichiarazioni né omesso informazioni rilevanti nell'ambito della presente procedura;

☐ che si impegna a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 in caso di affidamento;

☐ che comunicherà il conto corrente dedicato e i soggetti delegati a operare su di esso prima della stipula o dell'avvio della prestazione;

☐ che comunicherà eventuali situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, relative a una specifica procedura;

☐ che i dati relativi al titolare effettivo saranno resi e aggiornati quando richiesti dal GAL ai fini delle verifiche collegate alla normativa nazionale e unionale;

☐ che accetta l'effettuazione di controlli e si impegna a fornire i documenti probatori nei termini assegnati.

DATI PER LE VERIFICHE

Sede INPS e matricola / posizione _____

Sede INAIL e codice ditta / PAT _____

Ufficio Agenzia Entrate competente _____

CCNL applicato _____

Numero addetti _____

Titolare effettivo / titolari effettivi _____

_____

La presente dichiarazione ha esclusivamente finalità di iscrizione. Il GAL richiederà, per ciascun affidamento, le dichiarazioni e le prove specificamente necessarie e procederà alle verifiche previste dal Codice.

Luogo e data _____

Firma

_____

ALLEGATO C

Categorie merceologiche e professionali

GAL per la Pesca Gargano Mare
Società consortile a responsabilità limitata
Via San Lorenzo 214 — 71043 Manfredonia (FG)
P. IVA 04507990713
PEC galpescagm@pec.it — www.galpescagarganomare.it

Selezionare una o più categorie. Per ogni categoria indicare sinteticamente le prestazioni offerte e, se possibile, i principali codici CPV. Il GAL può ricondurre la domanda alla categoria ritenuta più pertinente.

A — FORNITURE

☐ A01 Cancelleria, carta e consumabili

☐ A02 Hardware, periferiche, telefonia e attrezzature informatiche

☐ A03 Software, licenze e servizi cloud standardizzati

☐ A04 Arredi e attrezzature per uffici

☐ A05 Materiali tipografici, promozionali, gadget e segnaletica

☐ A06 Attrezzature audio, video, fotografiche e per eventi

☐ A07 Attrezzature e materiali per pesca, acquacoltura, nautica e monitoraggio marino

☐ A08 Dispositivi di protezione, abbigliamento da lavoro e sicurezza

☐ A09 Prodotti per pulizia, igiene e sanificazione

☐ A10 Altre forniture (specificare)

B — SERVIZI

☐ B01 Informatica, assistenza tecnica, web, hosting e sicurezza digitale

☐ B02 Comunicazione, grafica, social media, ufficio stampa e produzione audiovisiva

☐ B03 Stampa, editoria, allestimenti e materiali divulgativi

☐ B04 Organizzazione eventi, convegni, fiere, catering e servizi congressuali

☐ B05 Viaggi, trasporti, logistica, facchinaggio e spedizioni

☐ B06 Formazione, orientamento, facilitazione e animazione territoriale

☐ B07 Studi, ricerche, analisi dati, monitoraggio e valutazione

☐ B08 Assistenza tecnica su pesca, acquacoltura, filiere ittiche ed economia blu

☐ B09 Servizi ambientali, marini, costieri, biodiversità e gestione sostenibile

☐ B10 Servizi legali, notarili e di mediazione

☐ B11 Contabilità, fiscalità, lavoro, paghe e consulenza amministrativa

☐ B12 Revisione, audit, certificazione e controllo di gestione

☐ B13 Ingegneria, architettura, sicurezza, collaudi e servizi tecnici

☐ B14 Traduzione, interpretariato e revisione testi

☐ B15 Assicurazioni, servizi finanziari e bancari

☐ B16 Pulizia, manutenzione immobili, impianti e attrezzature

☐ B17 Vigilanza, sicurezza, portierato e gestione accessi

☐ B18 Noleggio attrezzature, veicoli, sale e strutture temporanee

☐ B19 Altri servizi (specificare)

C — PRESTAZIONI PROFESSIONALI SPECIALISTICHE

☐ C01 Progettazione, gestione e rendicontazione di programmi e fondi europei

☐ C02 Sviluppo locale partecipativo, animazione e processi territoriali

☐ C03 Pesca, acquacoltura, biologia marina, scienze ambientali e costiere

☐ C04 Economia, statistica, valutazione, ricerca socioeconomica e analisi di impatto

☐ C05 Comunicazione istituzionale, marketing territoriale e promozione

☐ C06 Innovazione, digitalizzazione, trasferimento tecnologico e proprietà intellettuale

☐ C07 Supporto giuridico, amministrativo, fiscale e societario

☐ C08 Servizi tecnici e professioni regolamentate

☐ C09 Altre prestazioni professionali (specificare)

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ OFFERTE

_____

_____

_____

_____

_____

Codici CPV eventualmente pertinenti _____

_____

Luogo e data _____

Firma

_____

ALLEGATO D

Informativa sul trattamento dei dati personali

GAL per la Pesca Gargano Mare
Società consortile a responsabilità limitata
Via San Lorenzo 214 — 71043 Manfredonia (FG)
P. IVA 04507990713
PEC galpescagm@pec.it — www.galpescagarganomare.it

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del regolamento (UE) 2016/679

Titolare del trattamento. GAL per la Pesca Gargano Mare S.c. a r.l., Via San Lorenzo 214, 71043 Manfredonia (FG), P. IVA 04507990713; e-mail info@galpescagarganomare.it; PEC galpescagm@pec.it. Contatto del Responsabile della protezione dei dati, se nominato: [INDICARE IL CONTATTO].

Finalità e base giuridica. I dati sono trattati per ricevere e istruire le domande, formare e aggiornare la Short list, verificare requisiti e dichiarazioni, gestire eventuali affidamenti, adempiere a obblighi di legge, trasparenza, controllo, monitoraggio e rendicontazione. Le basi giuridiche sono l'esecuzione di misure precontrattuali richieste dall'interessato, l'adempimento di obblighi legali e, ove applicabile, l'esecuzione di compiti di interesse pubblico connessi all'utilizzo di risorse pubbliche.

Natura del conferimento. Il conferimento dei dati richiesti è necessario per l'istruttoria e la permanenza nell'elenco. L'eventuale rifiuto o l'incompletezza possono impedire l'iscrizione o determinare la cancellazione.

Categorie di dati e modalità. Sono trattati dati identificativi, professionali, fiscali, contributivi, economici, di contatto, relativi a qualifiche, esperienze, titolarità effettiva e requisiti previsti dalla legge. Il trattamento avviene con strumenti cartacei e digitali, secondo principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione e sicurezza.

Destinatari. I dati possono essere comunicati a soggetti autorizzati dal GAL, consulenti e fornitori nominati responsabili del trattamento, pubbliche amministrazioni, Autorità di Gestione, Organismi intermedi, organismi di controllo, ANAC e altri soggetti cui la comunicazione sia prevista dalla legge. I dati soggetti a pubblicazione sono diffusi nei limiti degli obblighi di trasparenza, nel rispetto dei principi di pertinenza e minimizzazione.

Conservazione. I dati sono conservati per la durata dell'iscrizione e, successivamente, per il periodo imposto dalla normativa civilistica, fiscale, sugli appalti, sulla rendicontazione e dai programmi di finanziamento, nonché per la tutela dei diritti del GAL.

Trasferimenti e processi automatizzati. Eventuali trasferimenti fuori dallo Spazio economico europeo avvengono nel rispetto degli articoli 44 e seguenti del GDPR. Non sono adottate decisioni basate unicamente su trattamenti automatizzati che producano effetti giuridici sull'interessato.

Diritti. L'interessato può chiedere accesso, rettifica, cancellazione nei casi consentiti, limitazione, opposizione e portabilità, rivolgendosi al Titolare. Può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. La cancellazione non è esercitabile quando il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale o per accertare, esercitare o difendere un diritto.

PRESA VISIONE

Il/La sottoscritto/a dichiara di avere ricevuto e letto la presente informativa. La sottoscrizione attesta la presa visione e non costituisce consenso quando il trattamento è fondato su obblighi di legge o misure precontrattuali.

Nome e cognome _____

Operatore economico _____

Luogo e data _____

Firma

_____

Si allega documento di identità